



ISTITUTO COMPRENSIVO “Nicola Sole”- SENISE-
cod. fisc. 82000050763

Scuola dell’Infanzia-Scuola Primaria-Scuola Secondaria I° ad indirizzo musicale
Sedi associate: Terranova di Pollino – Noepoli – Cersosimo – San Costantino Albanese
Castronuovo di Sant’ Andrea – Sede Rione San Pietro – 85038 – SENISE (Potenza)
Web: <http://www.icnicolasolesenise.gov.it/> E-Mail: pzic885007@istruzione.it Pec:

pzic885007@pec.istruzione.it

Tel. Segreteria: 0973/58.40.05 - Fax 0973/58.41.96 - Presidenza 0973/68.66.39



Prot.n° 2958 C/1

Senise, 22/06/2019

Al comitato di valutazione – Componente docente

DE FINA M.R.
MUSMANNO F.
PASTORE M.

Ai docenti neoassunti:

GALANTE GIUSEPPINA
PERRETTA FRANCESCA

Ai docenti tutor:

IANNARELLI ELENA
ZACCARA ALESSANDRO

AI DSGA

Al sito web

Oggetto: Convocazione Comitato di Valutazione servizio docenti neoassunti – 5 luglio 2019

Le SS.LL. sono convocate il giorno **5 luglio 2019**, a **partire dalle ore 17,00**, secondo il prospetto di seguito riportato, per procedere all’espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova.

I docenti neoassunti, come previsto dal comma 1 del D.M. 850 del 27.10.15, ai fini del colloquio da sostenere innanzi al Comitato, consegneranno preliminarmente, **entro e non oltre le ore 12,00 del 29 giugno c.a.**, al dirigente scolastico, che provvederà a trasmetterne copia al Comitato almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio, la documentazione contenuta nel portfolio professionale, in formato digitale e, nello specifico:

- Attestato di frequenza Corso di formazione;
- bilancio di competenze, all’inizio del percorso formativo;
- la documentazione di fasi significative della progettazione didattica, delle attività didattiche svolte, delle azioni di verifica intraprese (supporto digitale);
- bilancio conclusivo e la previsione di un piano di sviluppo professionale;
- attività peer to peer unitamente al registro;
- relazione tutor

L'assenza al colloquio, ove non motivata da impedimenti inderogabili, non preclude l'espressione del parere. Il rinvio del colloquio per impedimenti non derogabili è consentito una sola volta.

All'esito del colloquio, il docente tutor presenterà le risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neo-assunto e il Comitato esprimerà il proprio parere. Il dirigente scolastico presenterà, a sua volta, una relazione per ogni docente comprensiva della documentazione delle attività di formazione, delle forme di tutoring e di ogni altro elemento informativo o evidenza utile all'espressione del parere.

Il parere del Comitato, come previsto dalla norma, è obbligatorio, ma non vincolante per il dirigente scolastico, che può discostarsene con atto motivato.

ORARIO	DOCENTE NEOIMMESSO	DOCENTE TUTOR
17,00-18,00	GALANTE GIUSEPPINA	IANNARELLI ELENA
18,00-19,00	PERRETTA FRANCESCA	ZACCARA ALESSANDRO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Rosa Schettini)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993