Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Istituto Comprensivo *"Nicola Sole"* di Senise
Scuola dell'Infanzia-Scuola Primaria-Scuola Secondaria I° ad indirizzo musicale
Sedi associate: ***Terranova di Pollino – Noepoli – Cersosimo – San Costantino Albanese Castronuovo di S. Andrea***
Rione San Pietro – 85038 – SENISE (Potenza)
Web: ***http://www.icnicolasolesenise.gov.it/*** *- E-Mail:* ***PZIC885007@ISTRUZIONE.IT***
Tel. Segreteria: 0973/58.40.05 - Fax 0973/58.41.96 – Presidenza 0973/68.66.39

IST. COMP. "N. SOLE"-SENISE
Prot. 0005642 del 04/10/2022
VI (Uscita)

Al Prof. Sassone Egidio
All'Albo e Amministrazione Trasparente
Al DSGA
Al Sito

Oggetto: Lettera di Incarico Collaudatore **- Progetto** "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.
Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica".
Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"

CNP: 13.1.3A-FESRPON-BA-2022-7
CUP: **F79J22000280006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27/12/2021 per la realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica;

VISTA la candidatura di questo istituto n. 1074408 del 14/01/2022;

VISTA la comunicazione del Ministero dell'Istruzione – Unità di missione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza, Prot. AOOGABMI – 0035942 del 24/05/2022 che rappresenta la formale autorizzazione a procedere con la realizzazione delle relative attività e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTO il decreto di disseminazione prot. 3377/VI del 04/06/2022;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. 3538/VI del 15/06/2022;

RILEVATA la necessità di individuare una figura per lo svolgimento delle attività di COLLAUDATORE per la realizzazione del progetto - PON Azione 13.1.3 "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"."- Codice identificativo del progetto: 13.1.3A-FESRPON-BA-2022-7 prioritariamente fra il personale interno;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014- 2020;

VISTO l'avviso interno/esterno per la selezione della figura di PROGETTISTA/COLLAUDATORE , prot. 5151/VI del 19/09/2022;

VISTA la candidatura pervenuta, entro i termini indicati dall'avviso, per la figura di Collaudatore;

VERIFICATO il possesso da parte del candidata dei requisiti minimi richiesti;

VISTO il verbale della Commissione di Selezione (prot. N. 5477/VI del 29/09/2022) che ha redatto la graduatoria "Incarico Collaudatore per il progetto PON FESR 13.1.3A-FESRPON-BA-2022-7";

INCARICA

Il prof. Sassone Egidio, nato a Senise (PZ) il 10/12/1968 Collaudatore interno per l'esecuzione del seguente progetto FESR_PON:

Sotto-azione	Codice identificativo progetto	Titolo progetto	Importo autorizzato forniture	Importo autorizzato spese generali	Totale autorizzato progetto
13.1.3A	*13.1.3A-FESRPON-BA-2022-7*	*Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo*	**€. 17.500,00**	**€. 7.500,00**	**€. 25.000,00**

L'esperto Collaudatore dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link "Fondi strutturali".
In particolare dovrà:

1. accertare la corretta esecuzione contrattuale verificando la corrispondenza e funzionalità delle attrezzature fornite con quanto indicato nelle offerte e nel contratto di affidamento della fornitura;
2. verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza; collaborare con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la per verificare la compatibilità delle istallazioni con le disposizioni e prescrizioni del DVR;
3. collaborare con il progettista, il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere;
4. verificare l'esistenza delle licenze d'uso delle attrezzature acquistate
5. verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature;
6. coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati;
7. provvedere alla redazione del verbale di collaudo finale;
8. compilare il registro delle attività per le ore effettivamente prestate;
9. consegnare al termine della attività registro e verbali.

OGGETTO DELL'INCARICO, DURATA E COMPENSO.

Il compenso massimo è fissato in Euro 375,00 (Euro Trecentosettantacinque/00) onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali. Esso sarà desunto da redazione di apposito registro dal quale scaturiranno gli impegni orari dell'attività svolta e proporzionalmente alla quale si determinerà il compenso del progettista.
L'incarico è valevole fino al termine delle attività come previsto dal bando PON. Si precisa che la liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività, debitamente documentate, e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

La S.V. dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e viene pubblicato in data odierna sul sito web dell'istituzione scolastica.

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico. Non saranno prese in considerazione eventuali richiesta e

interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.

L'attribuzione dell'incarico potrà essere revocata in qualunque momento senza preavviso e indennità di sorta, per fatti a/o motivi organizzativi, tecnico–operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività.

L'incaricato dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti riportati nel presente provvedimento di incarico. Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Obblighi accessori.

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

2. L'incaricato con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

ISTITUTO COMPRENSIVO - MSOLE * SENISE (PZ) *

Il Dirigente Scolastico
Prof. Avv. Francesco D'Amato

Per accettazione
Prof. Egidio Sassone