



**ISTITUTO COMPRENSIVO
NICOLA SOLE
SENISE**



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOLA SOLE" SENISE
SCUOLA DELL'INFANZIA-SCUOLA PRIMARIA-SCUOLA SECONDARIA I° GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE
SEDI ASSOCIATE: CASTRONUOVO S. ANDREA - CERSOSIMO - NOEPOLI - S. COSTANTINO ALBANESE - TERRANOVA DI POLLINO
SEDE RIONE SAN PIETRO - 85038 - SENISE (POTENZA) - WEB: WWW.ICNICOLASOLESENISE.EDU.IT
PEO: PZIC885007@ISTRUZIONE.IT PEC: PZIC885007@PEC.ISTRUZIONE.IT
TEL. SEGRETERIA: 0973/58.40.05 - FAX 0973/58.41.96 - PRESIDENZA 0973/68.66.39

IST. COMP. "N. SOLE"-SENISE
Prot. 0006554 del 29/10/2026
VI (Uscita)

*Ai DOCENTI
Al DSGA
Ai GENITORI
Al Personale ATA
Agli Atti
Al Sito WEB*

Oggetto: Rettifica Convocazione consigli interclasse/classe n. 1 a.s. 2026/2027 (12 novembre 2026), Plesso di Castronuovo di Sant'Andrea.

A parziale rettifica di quanto stabilito con precedente circolare prot. n. 6353 del 22/10/2026, si comunica che i consigli di classe/interclasse del plesso di Castronuovo di Sant'Andrea, causa concomitanza con la festa patronale prevista in data 10/11/2026, sono fissati per il giorno 12/11/2026, per discutere il seguente o.d.g.:

1. Nomina docente coordinatore;
2. Andamento didattico –comportamentale della classe relativo al primo bimestre e interventi di recupero da attuare;
3. Predisposizione PDP/PEI e rilevazione esigenze di predisposizione di nuovi PDP alla luce della fase di osservazione attuata nel primo periodo;
4. Curricolo di Educazione civica di Istituto: attuazione interdisciplinare nella singola classe ed individuazione coordinatore;
5. Insediamento componente genitoriale;
6. Progetti extracurricolari di ampliamento dell'offerta formativa, programma uscite didattiche/viaggi di istruzione e illustrazione PTOF;
7. Condivisione con le rappresentanze genitoriali del protocollo di sicurezza (online sul sito web) e del curriculum di educazione civica;
8. Varie ed eventuali.

12/11/2026	16:45	Castronuovo Primaria	Ult.15 min con gen.
Giovedì			
Consigli di classe/interclasse e insediamento della componente genitoriale	16:45	Castronuovo Secondaria	Ult.15 min con gen.

I consigli avranno la durata indicativa di 45 minuti, di cui i primi 30 con la sola presenza della componente docente. In caso di assenza o impedimento del Dirigente Scolastico i Consigli saranno presieduti dal docente più anziano di età, ferma restando la funzione di segretario verbalizzatore in capo al coordinatore, che deve essere persona diversa dal presidente.

I docenti coordinatori, con eccezione del consiglio per classi parallele, utilizzeranno l'allegato modello di verbale.

Distinti saluti.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Avv. Francesco D'Amato

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)

VERBALE N° 1

___/11/2026

L'anno **duemilaventisei**, il giorno ___ del mese di **NOVEMBRE**, alle ore ___, nei locali siti in ___, si riunisce il Consiglio di intersezione/interclasse/classe _____ Sez. _____ della _____ di _____ per discutere e deliberare il seguente o.d.g.:

1. *Nomina docente coordinatore;*
2. *Andamento didattico –comportamentale della classe relativo al primo bimestre e interventi di recupero da attuare;*
3. *Predisposizione PDP/PEI e rilevazione esigenze di predisposizione di nuovi PDP alla luce della fase di osservazione attuata nel primo periodo;*
4. *Curricolo di Educazione civica di Istituto: attuazione interdisciplinare nella singola classe ed individuazione coordinatore;*
5. *Insediamiento componente genitoriale;*
6. *Progetti extracurricolari di ampliamento dell'offerta formativa, programma uscite didattiche/viaggi di istruzione e illustrazione PTOF;*
7. *Condivisione con le rappresentanze genitoriali dei protocolli di sicurezza e del curricolo di educazione civica;*
8. *Varie ed eventuali.*

Presiede la seduta il Dirigente Scolastico/Prof. _____ e verbalizza il prof _____, in qualità di docente coordinatore.

Sono presenti tutti i componenti del Consiglio di intersezione/interclasse/classe, ad eccezione di _____.

Il Presidente, constatata la validità e la legalità della seduta, la dichiara aperta.

1. *Nomina docente coordinatore;*

Il Presidente dà inizio ai lavori della seduta, aperta ai soli docenti, invitando il consiglio ad eleggere al suo interno il docente coordinatore.

Il consiglio elegge all'unanimità a seguito di votazione a scrutinio segreto il docente _____.

2. *Andamento didattico –comportamentale della classe relativo al primo bimestre e interventi di recupero da attuare.*

3. Predisposizione PDP/PEI e rilevazione esigenze di predisposizione di nuovi PDP alla luce della fase di osservazione attuata nel primo periodo;

4. Curricolo di Educazione civica di Istituto: attuazione interdisciplinare nella singola classe ed individuazione coordinatore;

5. Insediamento componente genitoriale;

Alle ore _____, si invita la componente genitori a far parte della seduta e si procede alla disamina dei punti previsti all'o.d.g..

Prima di procedere all'insediamento, il Presidente notifica ai presenti i nominativi degli eletti già opportunamente proclamati con atto dirigenziale.

GENITORI ELETTI

Risultano assenti _____

6. Progetti extracurricolari di ampliamento dell'offerta formativa, programma uscite didattiche/viaggi di istruzione e illustrazione PTOF;

7. Condivisione con le rappresentanze genitoriali del protocollo di sicurezza (online sul sito web) e del curriculum di educazione civica;

8. Varie ed eventuali.

La seduta è tolta alle ore _____.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO-COORDINATORE

IL PRESIDENTE
